

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
АНО «Россия – страна возможностей»

\_\_\_\_\_  
А.Г. Комиссаров  
« 23 » ноября 2021 г.  
№ 01-28/34

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проекте**  
**«Оценка и развитие управленческих компетенций**  
**в российских образовательных организациях»**

Редакция № 2

**1. Основные определения**

1.1. Заказчик-куратор проекта – Администрация Президента Российской Федерации.

1.2. Образовательный партнер – организация высшего образования, организация среднего профессионального образования, корпоративные университеты (в том числе созданные администрациями регионов России), образовательные подразделения и центры повышения квалификации бизнес-структур, а также организации, реализующие программы дополнительного образования.

1.3. Партнер-работодатель федерального уровня – работодатель, чьи бизнес-интересы выходят за рамки одного из субъектов Российской Федерации.

1.4. Партнер-работодатель регионального уровня – работодатель, чьи бизнес-интересы сосредоточены в одном субъекте Российской Федерации.

1.5. Заказчики проекта – федеральные органы исполнительной власти, администрации субъектов Российской Федерации, органы власти муниципального уровня. В отдельных случаях заказчиками проекта могут являться партнеры-работодатели и/или образовательные партнеры проекта.

1.6. Организатор, исполнитель проекта – АНО «Россия – страна возможностей».

1.7. Соисполнитель проекта – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

1.8. Участник проекта – обучающийся по образовательным программам высшего, дополнительного и среднего профессионального образования, реализуемым образовательным партнером проекта.

1.9. Надпрофессиональные компетенции – универсальные деловые и управленческие качества участников проекта, позволяющие эффективно и/или наилучшим образом выполнять поставленные задачи и добиваться успеха. Перечень надпрофессиональных компетенций отражен в универсальном конструкторе АНО «Россия – страна возможностей» (приложение 1).

## **2. Общие положения**

2.1. Положение описывает цели, задачи, порядок организации проекта «Оценка и развитие управленческих компетенций в российских образовательных организациях» и мероприятий, входящих в его состав, а также условия участия в мероприятиях проекта (далее – Положение).

2.2. Проект «Оценка и развитие управленческих компетенций в российских образовательных организациях» (далее – проект) создан во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 30 апреля 2021 г. № Пр-716 «Перечень поручений по итогам заседания наблюдательного совета АНО «Россия – страна возможностей» с целью предоставления равных возможностей карьерного развития для каждого гражданина Российской Федерации (в первую очередь для молодых специалистов без опыта работы) путем оценки и развития надпрофессиональных компетенций обучающихся по образовательным программам высшего, дополнительного и среднего профессионального образования.

2.3. Ответственным за реализацию проекта является АНО «Россия – страна возможностей».

2.4. Деятельность в рамках проекта регламентируется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, решениями (локальными нормативными актами) и приказами Организатора и партнеров проекта (образовательного партнера и партнера-работодателя федерального уровня, партнера-работодателя регионального уровня), Положением.

2.5. Информация о реализации проекта размещается на официальном сайте АНО «Россия – страна возможностей» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://www.rsv.ru> в разделе «Проекты». Партнеры проекта размещают информацию о своем участии в реализации проекта на собственных официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.6. Официальным языком проекта является русский.

2.7. Срок реализации проекта: 2021–2023 гг.

## **3. Цели и задачи проекта**

3.1. Цель проекта – способствовать подготовке на базе организаций высшего, дополнительного и среднего профессионального образования студентов и слушателей, максимально адаптированных к задачам современного рынка труда, в части владения надпрофессиональными компетенциями, с последующим включением информации о результатах оценки и развития компетенций в документы о высшем, дополнительном и среднем профессиональном образовании и/или в иные документы о квалификации.

3.2. Задачи проекта:

3.2.1 создание базового профиля надпрофессиональных компетенций участника проекта, максимально адаптированного к потребностям современного рынка труда и сформированного совместно с образовательными организациями и ведущими работодателями Российской Федерации;

3.2.2 разработка и внедрение современных методик и инструментов оценки надпрофессиональных компетенций участника проекта, максимально адаптированного к потребностям современного рынка труда;

3.2.3 отбор, разработка и содействие внедрению образовательных программ и модулей развития надпрофессиональных компетенций, в том числе в составе образовательных программ образовательных партнеров проекта, а также других образовательных организаций Российской Федерации;

3.2.4 формирование и содействие развитию механизмов наставничества, стажировок, практик и иных форм развития надпрофессиональных компетенций на базе образовательных партнеров проекта и партнеров-работодателей федерального уровня и партнеров-работодателей регионального уровня, в том числе для повышения эффективности проекта и обеспечения распространения лучших практик;

3.2.5 повышение эффективности, прозрачности и объективности подбора и трудоустройства молодых специалистов – выпускников образовательных партнеров без опыта работы;

3.2.6 создание на базе образовательных партнеров проекта проектных офисов – Центров оценки и развития управленческих компетенций.

#### **4. Партнеры и участники проекта**

4.1. Основными партнерами проекта являются:

АНО «Россия – страна возможностей» – организатор и исполнитель проекта, обеспечивающий необходимое методологическое, административное, информационное и организационное сопровождение реализации проекта, в том числе путем интеграции элементов других проектов, реализуемых АНО «Россия – страна возможностей»;

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – соисполнитель проекта, обеспечивающий информационное и организационное сопровождение реализации проекта, апробацию механизма включения информации о результатах оценки и развития компетенций в документы о высшем, дополнительном и/или в иные документы о квалификации (в виде цифрового сертификата);

Министерство просвещения Российской Федерации (по согласованию) – заказчик проекта – обеспечивает включение учреждений среднего профессионального образования в число образовательных партнеров проекта, оказывает информационную и организационную поддержку;

федеральные министерства и ведомства Российской Федерации – заказчики проекта – формируют запрос на содержание и результаты проекта, обеспечивают апробацию использования информации о результатах оценки и развития компетенций участников проекта в практике формирования кадрового резерва, в том числе подведомственных учреждений, практику трудоустройства и кадрового развития. Оказывают информационное и организационное содействие сопровождение реализации проекта;

образовательные партнеры реализуют проект на базе своих организаций, привлекают своих студентов и слушателей к тестированию, реализуют образовательные программы для участников проекта, используют информацию о результатах оценки и развития компетенций участников проекта в практике формирования кадрового резерва, практику трудоустройства и кадрового развития, информационно и финансово обеспечивают реализацию проекта;

работодатели-партнеры федерального и регионального уровней и профильные профессиональные сообщества формируют запрос на содержание и результаты проекта, используют информацию о результатах оценки и развития компетенций участников проекта в практике формирования кадрового резерва, практику трудоустройства и кадрового развития, информационно и обеспечивают финансирование реализации проекта;

администрации субъектов и муниципалитетов Российской Федерации формируют запрос на содержание и на результаты проекта, используют информацию о результатах оценки и развития компетенций участников проекта в практике формирования кадрового

резерва, практику трудоустройства и кадрового развития, поддерживают проект информационно и обеспечивают финансирование реализации проекта.

4.2. Участниками проекта являются учащиеся по образовательным программам высшего, дополнительного и среднего профессионального образования, реализуемым образовательным партнером проекта. Участники проекта проходят оценку своих надпрофессиональных компетенций, принимают участие в апробации инструментов тестирования, обучаются по образовательным программам заказчиков проекта и партнеров проекта, принимают участие в программах стажировок и практик, предлагаемых заказчиками и партнерами проекта.

## **5. Экспертный совет проекта**

5.1. Экспертный совет проекта (далее – ЭС) является постоянно действующим коллегиальным экспертным органом, созданным Организатором для содействия достижению целей и решению задач проекта.

5.2. Порядок деятельности ЭС определяется Положением об экспертном совете проекта «Оценка и развитие управленческих компетенций в российских образовательных организациях».

## **6. Обязанности сторон проекта**

### **6.1. Организатор и исполнитель проекта в рамках реализации проекта:**

6.1.1 возглавляет ЭС проекта в качестве председателя;

6.1.2 разрабатывает и представляет на ЭС основную стратегию, план и дорожные карты развития и реализации проекта;

6.1.3 разрабатывает, согласовывает в рамках ЭС и внедряет профиль надпрофессиональных компетенций участников проекта, максимально адаптированного к потребностям современного рынка труда;

6.1.4 разрабатывает, согласовывает в рамках ЭС и внедряет современные методики и инструменты оценки надпрофессиональных компетенций участников проекта, максимально адаптированного к потребностям современного рынка труда;

6.1.5 разрабатывает, согласовывает в рамках ЭС и способствует внедрению образовательных программ и модулей развития надпрофессиональных компетенций, в том числе в составе образовательных программ образовательных партнеров проекта и других образовательных организаций Российской Федерации;

6.1.6 обеспечивает стандартизацию, техническую поддержку и корректную работу инструментов оценки для всех партнеров и участников проекта;

6.1.7 проводит обучение сотрудников проектных офисов проекта, созданных на базе образовательных партнеров – Центров оценки и развития надпрофессиональных компетенций по вопросам: развития и функционирования центров, подготовки и интерпретации индивидуальных отчетов по результатам оценки универсальных управленческих и деловых компетенций участников проекта, информационного обеспечения реализации проекта, практикам взаимодействия с внешними партнерами (работодателями, заказчиками), практикам развития кадрового потенциала партнеров и заказчиков проекта.

6.1.8 отвечает за формирование консолидированных отчетов, сводок и рейтингов для партнеров проекта;

6.1.9 утверждает основной и дополнительный списки образовательных партнеров проекта;

6.1.10 определяет алгоритм первичного отбора образовательных партнеров в проект и определяет порядок и критерии включения новых образовательных партнеров в проект;

6.1.11 информирует ЭС о вступлении в проект новых образовательных партнеров или об исключении их из проекта.

## **6.2. Образовательный партнер проекта берет на себя следующие обязанности:**

6.2.1 участвует (при необходимости и наличии компетенций) в разработке профиля ключевых надпрофессиональных компетенций участника проекта совместно с Организатором проекта;

6.2.2 участвует (при необходимости и наличии компетенций) в разработке образовательных программ и модулей развития надпрофессиональных компетенций участников проекта и внедряет их в образовательные программы;

6.2.3 определяет персонал и необходимое материальное и инфраструктурное обеспечение для реализации проекта, направляет персонал на обучение по программам (в том числе онлайн) Организатора проекта и определяет сотрудника, являющегося ответственным лицом со стороны образовательного партнера;

6.2.4 информирует партнеров и участников проекта, а также иных заинтересованных лиц о ходе реализации проекта;

6.2.5 выстраивает деловые отношения и постоянную коммуникацию с участниками и партнерами проекта, дает качественную обратную связь по всем вопросам, связанным с проектом, обеспечивает вовлечение участников проекта в оценочную деятельность и иные активности, предусмотренные проектом;

6.2.6 отвечает за администрирование процесса реализации оценки на своей базе, за предоставление обратной связи по результатам тестирования и помощь в интерпретации индивидуальных отчетов участников проекта;

6.2.7 помогает участникам проекта в составлении индивидуального плана развития, основываясь на рекомендациях в отчетах по результатам оценки надпрофессиональных компетенций, а также на возможностях, предоставляемых самими университетами и иными партнерами и участниками проекта;

6.2.8 сопровождает процесс развития надпрофессиональных компетенций, согласно индивидуальному плану развития участника проекта, и обеспечивает возможность взаимодействия участников проекта с партнерами-работодателями федерального и регионального уровней, заказчиками проекта и Организатором проекта;

6.2.9 сообщает Организатору о технических проблемах, связанных с проектом, и предлагает пути их разрешения;

6.2.10 незамедлительно ставить в известность Организатора проекта в случае нештатных ситуаций, связанных с проектом (факты фото- и видеосъемки материалов заданий и результатов выполнения заданий, размещение фотографий и видеоматериалов заданий проекта в сети Интернет, в социальных сетях или других открытых источниках информации, публикация материалов заданий и результатов выполнения заданий);

6.2.11 выстраивает коммуникацию с партнерами-работодателями федерального и регионального уровней, дает качественную обратную связь по всем вопросам, связанным с проектом;

6.2.12 предоставляет отчетность по проекту в виде информационной записки и полной статистической информации по запросу Организатора.

## **6.3. Работодатель-партнер федерального и регионального уровней принимает на себя следующие обязанности:**

6.3.1 участвует совместно с организатором проекта в разработке профиля ключевых надпрофессиональных компетенций участника проекта, соответствующего задачам современного рынка труда, проводит апробацию этого профиля в практике своей кадровой и профориентационной работы;

6.3.2 оказывает содействие образовательному партнеру и Организатору проекта в разработке образовательных программ и модулей развития надпрофессиональных

компетенций, соответствующих задачам современного рынка труда, и обеспечивает возможность доступа участников проекта к собственным образовательным программам;

6.3.3 консультирует участников проекта по вопросам карьерных возможностей и развития востребованных надпрофессиональных компетенций;

6.3.4 представляет по запросу Организатора свою оценку реализации проекта на публичных мероприятиях и в СМИ;

6.3.5 предоставляет места для стажировок участников проекта с возможностью дальнейшего трудоустройства;

6.3.6 участвует в программах наставничества, предоставляя кандидатов в наставники из числа своих сотрудников;

6.3.7 создает необходимые условия для внедрения результатов проекта в практику своей кадровой и профориентационной работы.

#### **6.4. Участник проекта принимает на себя следующие обязанности:**

6.4.1 самостоятельно и добросовестно выполнять задания в процессе использования методик и инструментов оценки надпрофессиональных компетенций;

6.4.2 осознанно подходить к интерпретации результатов оценки надпрофессиональных компетенций, следовать рекомендациям, изложенным в индивидуальных отчетах, а также полученных в Центре оценки и развития надпрофессиональных компетенций ;

6.4.3 самостоятельно выстраивать индивидуальный план развития надпрофессиональных компетенций, основываясь на полученной информации, изложенной в индивидуальном отчете;

6.4.4 не производить фото- и видеосъемку материалов заданий и результатов выполнения заданий, не размещать фотографии и видеоматериалы заданий проекта в сети Интернет, в социальных сетях или других открытых источниках информации, не публиковать материалы заданий и результаты выполнения заданий, в том числе посредством предоставления их представителям средств массовой информации;

6.4.5 не публиковать ложную, дискредитирующую информацию о проекте и его участниках в случае распространения информации по проекту.

#### **6.5. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации принимает на себя следующие обязательства:**

6.5.1 обеспечивает информационное, административное и организационное сопровождение реализации проекта;

6.5.2 обеспечивает разработку механизма включения информации о результатах оценки и развития компетенций в документы о высшем, дополнительном образовании и и/или в иные документы о квалификации, в том числе в виде цифрового сертификата;

6.5.3 участвует совместно с Организатором проекта в разработке профиля ключевых надпрофессиональных компетенций участника проекта, соответствующего задачам современного рынка труда;

6.6. Иные федеральные органы исполнительной власти, администрации субъектов Российской Федерации, органы власти муниципального уровня участвуют совместно с Организатором проекта в разработке профиля ключевых надпрофессиональных компетенций участника проекта, соответствующего задачам современного рынка труда; используют информацию о результатах оценки и развития компетенций участников проекта в практике формирования кадрового резерва, практику трудоустройства и кадрового развития, поддерживают проект информационно и обеспечивают финансирование реализации проекта.

### **7. Этапы реализации проекта**

7.1. Подготовительный этап реализации проекта (май 2021 – июль 2021 гг.):

7.1.1 этап апробации инструментов для конструктора компетенций;

7.1.2 этап отбора и привлечения к проекту образовательных партнеров и партнеров-работодателей федерального и регионального уровней;

7.1.3 формирование базового профиля участника проекта на основе универсального конструктора;

7.1.4 этап формирования экспертного совета;

7.1.5 этап выбора образовательных партнеров для запуска Центров оценки и развития надпрофессиональных компетенций.

7.2. Апробационный этап реализации проекта (август 2021 – декабрь 2021 гг.):

7.2.1 этап передачи инструментов и технологий в Центры компетенций образовательных партнеров;

7.2.2 этап обучения команд сотрудников Центров оценки и развития надпрофессиональных компетенций;

7.2.3 этап запуска работы Центров оценки и развития надпрофессиональных компетенций;

7.2.4 апробационное тестирование в рамках Центров оценки и развития надпрофессиональных компетенций;

7.2.5 поощрение активных участников проекта, продвигающих проект в сообществе обучающихся образовательных партнеров проекта;

7.2.6 формирование сводов результатов тестирования участников проекта по университетам/отраслям/регионам, которые доступны для работодателей;

7.2.7 привлечение к проекту новых работодателей-партнеров федерального и регионального уровней, администраций субъектов и муниципалитетов Российской Федерации, новых образовательных партнеров.

7.3. Этап практической реализации проекта (январь 2022 – июль 2022 гг.)

7.3.1 массовое тестирование участников проекта;

7.3.2 поощрение активных участников проекта, продвигающих проект в сообществе обучающихся образовательных партнеров проекта;

7.3.3 содействие процессу развития компетенций участников проекта;

7.3.4 внедрение разработанных профилей компетенций в практику кадровой и профориентационной работы партнеров проекта;

7.3.5 разработка и внедрение в практику работы образовательных партнеров цифрового сертификата;

7.3.6 итоговое тестирование и формирование цифрового сертификата для участников проекта;

7.3.7 Открытие дополнительных Центров оценки и развития надпрофессиональных компетенций.

7.4. Этап полноценного функционирования проекта (август 2022 – декабрь 2022).

7.4.1 тиражирование результатов этапов, предусмотренных в пунктах 7.1., 7.2., 7.3. Положения, в масштабах страны;

7.4.2 массовое тестирование участников проекта;

7.4.3 сопровождение процесса развития компетенций согласно индивидуальному плану развития;

7.4.4 привлечение к проекту новых работодателей-партнеров федерального и регионального уровне, администраций субъектов и муниципалитетов Российской Федерации, новых образовательных партнеров;

7.4.5 открытие дополнительных Центров оценки и развития надпрофессиональных компетенций;

7.4.6 подготовка промежуточного аналитического и статистического отчета об этапах реализации проекта.

7.5. Основной этап проекта (декабрь 2022 – июль 2023 гг.)

Этап бесперебойного функционирования проекта и отработка новых технологических решений.

7.6. Отчетный этап проекта (август 2023– 1 сентября 2023 гг.)

Этап бесперебойного функционирования проекта и подготовки доклада для Президента Российской Федерации о целесообразности включения информации об оценке этих компетенций в документы о высшем образовании и о квалификации.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение действует в течение всего периода реализации проекта и может быть изменено путем принятия Организатором положения в новой редакции. При внесении изменений в Положение Организатор обязан обеспечить уведомление партнеров и членов Экспертного совета, участников и партнеров проекта путем размещения соответствующей информации на официальном сайте АНО «Россия – страна возможностей» или другими доступными средствами.

8.2. Юридический адрес Организатора: 123112, г. Москва, Красногвардейский 1-й проезд, дом 21, строение 1, эт/пом/ком 9/1/1, art@rsv.ru.

8.3. Указанная в настоящем Положении информация о порядке и правилах проведения проекта размещается на сайте проекта.

8.4. Изменения, внесенные в Положение в случае необходимости, публикуются на сайте проекта в разделе «Новости».

8.5. Обработка персональных данных участников, их законных представителей, включающая сбор персональных данных, их систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование и другое, производится в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.



Универсальный конструктор компетенций  
АНО «Россия – страна возможностей»

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лидерство</li> <li>2. Эмоциональный интеллект</li> <li>3. Оказание влияния</li> <li>4. Партнерство/Сотрудничество</li> <li>5. Клиентоориентированность</li> <li>6. Наставничество</li> </ol>	<p><b>УПРАВЛЕНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕМ</b></p>	<p><b>ЭНЕРГИЯ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Ориентация на результат</li> <li>12. Стрессоустойчивость</li> <li>13. Инновационность</li> <li>14. Адаптивность/гибкость</li> <li>15. Саморазвитие</li> </ol>
<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Анализ информации и выработка решений</li> <li>8. Планирование и организация</li> <li>9. Стратегическое мышление</li> <li>10. Следование правилам и процедурам</li> </ol>	<p><b>УПРАВЛЕНИЕ ЗАДАЧАМИ</b></p>	<p><b>ОБЩИЕ ЗНАНИЯ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>16. Цифровая грамотность</li> <li>17. Финансовая грамотность</li> <li>18. Правовая грамотность</li> <li>19. Коммуникативная грамотность</li> </ol>
<p><b>ЦЕННОСТИ</b></p>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>20. Честность и этичность</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>21. Служение Родине</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>22. Семейные ценности</li> </ol>	